



Politique de développement durable

VERSION 1.0 · AOÛT 2026

1. Notre engagement

Tzatziki (Hewago) conçoit des voyages sur mesure qui profitent autant à nos voyageurs qu'aux destinations qui les accueillent. Nous nous engageons à réduire l'impact environnemental de nos activités, à travailler avec des partenaires locaux respectueux des personnes et de la nature, et à faire de chaque voyage une rencontre authentique et respectueuse des cultures locales.

Cet engagement est porté au plus haut niveau de l'entreprise. Il s'inscrit dans la démarche de certification Travelife engagée en 2026 et s'applique à l'ensemble des activités du groupe : conception et vente de voyages depuis la France, production réceptive en Crète et au Japon via Flip Flop Holidays.

2. Périmètre

La présente politique couvre :

- l'ensemble des collaborateurs et bureaux (France, Héraklion, Tokyo) ;
- la chaîne de fournisseurs et prestataires (agences partenaires, hébergements, guides, transporteurs, prestataires d'excursions) ;
- l'offre produit dans toutes ses destinations ;
- la relation avec nos clients avant, pendant et après leur voyage.

3. Nos engagements

3.1 Gestion interne et environnementale des bureaux

- Réduire notre consommation d'énergie et suivre annuellement les consommations de chaque bureau ;
- Basculer les achats courants (papier, café, produits d'entretien, équipements) vers des alternatives certifiées ou écolabellisées ;
- Supprimer les bouteilles plastique et généraliser le tri sélectif ;

- Privilégier les équipements économes en énergie et les paramétrages par défaut d'efficacité énergétique ;
- Limiter les déplacements professionnels aux besoins réels et privilégier le train quand il est praticable.

3.2 Politique sociale et droits humains

- Respecter strictement le droit du travail applicable dans chaque pays (France, Grèce, Japon), y compris les conventions OIT ratifiées ;
- Garantir l'égalité de traitement à l'embauche, dans l'accès à la formation et à la promotion ;
- Assurer la santé et la sécurité au travail, incluant la formation périodique des équipes ;
- Formaliser une politique RH écrite couvrant les droits des salariés, les procédures de réclamation et disciplinaires, et le développement professionnel.

3.3 Chaîne de fournisseurs

- Recenser nos partenaires clés et suivre leur niveau d'engagement durabilité ;
- Adresser la présente politique à tous nos partenaires principaux avec demande de la respecter ;
- Intégrer aux contrats fournisseurs des clauses socles : interdiction du travail des enfants et de l'exploitation sexuelle des enfants dans le tourisme, lutte contre la corruption, gestion des déchets, protection de la biodiversité ;
- Donner la préférence, à qualité et prix comparables, aux hébergements certifiés (Travelife ou schémas reconnus GSTC) ;
- Encourager la formation durabilité de nos partenaires principaux et des équipes des DMC du groupe.

3.4 Produits et destinations

- Intégrer les critères durabilité à la sélection des nouvelles destinations et au développement de nouveaux territoires ;
- Privilégier les modes de transport bas carbone sur place (train au Japon, mutualisation des transferts en Crète) ;
- Éviter les activités aux impacts négatifs excessifs sur les personnes, les animaux ou les ressources ;
- Encadrer les activités sensibles (sites naturels et culturels, observation de la faune) par des codes de conduite ;
- Soutenir l'économie locale des destinations via les hébergements et prestataires indépendants, les artisans et producteurs locaux.

3.5 Information et protection du voyageur

- Fournir une information précontractuelle claire, complète et exacte, sans allégation environnementale non justifiée ;

- Informer nos clients des enjeux durabilité de la destination et des bons comportements à adopter (patrimoine, faune, achats responsables) via nos carnets de voyage ;
- Rappeler la réglementation applicable aux souvenirs (espèces protégées CITES, objets patrimoniaux) et la lutte contre l'exploitation sexuelle des enfants ;
- Assurer une assistance 24h/24 et 7j/7 pendant le voyage ;
- Traiter les données personnelles conformément au RGPD et mesurer la satisfaction post-voyage.

4. Gouvernance et suivi

- **Coordinateur développement durable** : Romain Passilly. Il pilote la démarche, alimente le reporting Travelife et rend compte à la direction ;
- **Plan d'action** : un plan d'action pluriannuel (2026-2028) est maintenu et actualisé annuellement ;
- **Reporting** : revue semestrielle du plan par le coordinateur, mise à jour annuelle du reporting Travelife, publication des principaux résultats durabilité sur le site public au moins tous les deux ans ;
- **Implication des équipes** : présentation de la politique en réunion d'équipe dans chaque bureau, désignation d'un relais durabilité à Tokyo, recueil des suggestions du personnel ;
- **Amélioration continue** : la politique est révisée au moins tous les deux ans à l'occasion du renouvellement du reporting Travelife.

5. Communication

La présente politique est :

- publiée sur traveltribe.fr, page « Nos engagements » (PDF téléchargeable) ;
- diffusée à tous les collaborateurs des trois bureaux ;
- adressée aux principaux fournisseurs et partenaires, avec demande d'en respecter les principes pertinents.

Signature

Fait à Paris 07 / 08 / 2026

Pour Tzatziki (Hewago),

Colas Descostes, dirigeant

Signature :

DocuSigned by:
Romain PASSILLY
61766A84CADE495...